

Låt sedan kalkylbladet sortera raderna efter datum. Du kan också lägga in en kolumn där man kan bocka av när varje uppgift är utförd:

	A	B	C	D
1	DEADLINE	ATT GÖRA	ANSVARIG	KLART
2	19990815	jaga sponsorer	David	
3	19990901	boka spelplats	Adam	
4	19990901	kolla elbehov (till ljus och ljud)	Adam	
5	19991001	boka artister	Bertil	
6	19991101	skriva kontrakt med artister	Bertil	
7	20000401	ordna polistillstånd	Bertil	
8	20000501	hyra scen	Adam	
9	20000501	layouta affischer	David	
10	20000510	trycka biljetter	Cecilia	
11	20000515	hyra ljud	Adam	
12	20000520	ordna resa åt artister	Bertil	
13	20000520	boka hotell åt artister	Bertil	
14	20000601	engagera biljettförsäljare	Cecilia	
15	20000601	pressreleaser, manus	David	
16	20000615	pressreleaser, distribution	Cecilia	
17	20000620	trycka programblad	Cecilia	
18	20000628	kaffe/dryck åt artister	Cecilia	
19	20000630	KONSERT!		
20				

Sortera sedan efter ansvarig person:

	A	B	C	D
1	DEADLINE	ATT GÖRA	ANSVARIG	KLART
2	19990901	boka spelplats	Adam	
3	19990901	kolla elbehov (till ljus och ljud)	Adam	
4	20000501	hyra scen	Adam	
5	20000515	hyra ljud	Adam	
6				
7	19991001	boka artister	Bertil	
8	19991101	skriva kontrakt med artister	Bertil	
9	20000401	ordna polistillstånd	Bertil	
10	20000520	ordna resa åt artister	Bertil	
11	20000520	boka hotell åt artister	Bertil	
12				
13	20000510	trycka biljetter	Cecilia	
14	20000601	engagera biljettförsäljare	Cecilia	
15	20000615	pressreleaser, distribution	Cecilia	
16	20000620	trycka programblad	Cecilia	
17	20000628	kaffe/dryck åt artister	Cecilia	
18				
19	19990815	jaga sponsorer	David	
20	20000501	layouta affischer	David	
21	20000601	pressreleaser, manus	David	
22				
23	20000630	KONSERT!		
24				

Almanackan

Slutligen kan Adam, Bertil och Cecilia skriva in sina dödlinjer i almanackan, eller hänga upp sin lapp på kylskåpsdörren.

Det här är ett praktiskt sätt att göra tidsplaner på, samtidigt som man får rutin på att delegera arbetsuppgifter. Man ser också ganska lätt om gruppen har för vana att delegera serviceuppgifter till kvinnor (som i vårt exempel..).