

Konsertdagen

Version 1.0, 040317

- att inte synas
- tidsplanen
- två veckor kvar
- konsertdagen

Att inte synas

Själva konsertdagen är som toppen på isberget, det Själva konsertdagen är som toppen på isberget - bara en liten del av det arbete som arrangören lagt ner på evenemanget syns vid själva konserttillfället. Varken publiken eller artister skall egentligen märka allt arbete som ligger bakom en konsert, och är allt väl förberett så kommer intresset att fokuseras till konsertupplevelsen. Det är först när något går fel som kommunikationen mellan publik och artister störs.

Konsertdagen är mest beredskap, arrangören måste finnas tillhands OM något oförutsätt skulle inträffa. Ett utomhusevenemang kan regna bort, publiktillströmningen kan vara större än väntat - eller mindre.

Ett evenemang som går igång en fredagkväll, eller lördag eftermiddag måste förberedas särskilt noggrant - har man glömt något är det nästan omöjligt att få tag på det. Att jaga en extra gradäng en fredagkväll eller ett trumset på söndag förmiddag hör inte till det lättaste.

Tidsplanen

I avsnittet om tidsplaner konstaterade vi vikten av att göra saker i rätt ordning, och att löpande följa upp att det som satts upp på tidsplanen verkligen blir åtgärdat.

Två till tre veckor före konserten finns det oftast ännu tid till att rätta något som inte blivit förberett, eller som på något sätt blivit fel.

Två veckor kvar

Den i musikföreningen som är praktiskt ansvarig för konsertdagen ser igenom tidsplanen/checklistan för att se vad som är klart. Kvar på listan över saker att göra kanske är följande:

- beställa pianostämning
- beställa transport av gradängar
- hyra gradängar
- tidsplan för bygge
- boka ljud/ljustekniker
- ljussättningstid/reptid
- stolar till orkester
- kolla att publikstolar räcker
- låna notställ
- ordna biljettförsäljare
- ordna serveringspersonal
- ev inspelning - band (kolla m artisterna först!)
- ordna hämtning artister
- ansvariga för omdukningar under konserten
- ansvarig för lämning av artister
- frivilliga till städning av lokal
- produktionsmöte med inblandade
- skylt om kaffeservering
- sista check artister
- blommor
- lista fribiljetter
- affischering vid konsertlokalen
- välja artistloge
- frukt, dricka, kaffe till artister

Konsertdagen

Och på konsertdagens morgon ser listan förhoppningsvis ut så här:

- beställa pianostämning
- beställa transport av gradänger
- hyra gradänger
- tidsplan för bygge
- boka ljud/ljustekniker
- ljussättningstid/reptid
- stolar till orkester
- kolla att publikstolar räcker
- låna notställ
- ordna biljettförsäljare
- ordna serveringspersonal
- ev inspelning - band (kolla m artisterna först!)
- ordna hämtning artister
- ansvariga för omdukningar under konserten
- ansvarig för lämning av artister
- frivilliga till städning av lokal
- produktionsmöte med inblandade
- skylt om kaffeservering
- sista check artister
- blommor
- lista fribiljetter
- affischering vid konsertlokalen
- välja artistloge
- frukt, dricka, kaffe till artister